***(Jika Nama di Voucher Berbeda dengan Nama di Surat Permohonan Pengembalian PNBP)***

**SURAT KUASA PERMOHONAN PENGEMBALIAN PNBP**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Lengkap : …………………………..(1)

Alamat : …………………………..(2)

Jabatan : …………………………..(3)

Nama Wajib Bayar : …………………………..(4)

Alamat : …………………………..(5)

NIK/NPWP : …………………………..(6)

No Telepon / No HP : …………………………..(7)

Dengan ini memberikan kuasa khusus kepada:

Nama Lengkap : …………………………..(8)

Alamat : …………………………..(9)

NIK/NPWP : …………………………..(10)

No Telepon / No HP : …………………………..(11)

Untuk melakukan hak dan/atau memenuhi kewajiban berupa ………………….(12).

Bersama ini kami lampirkan ………………….(13).

Demikian surat kuasa khusus ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Penerima Kuasa, Pemberi Kuasa,

E-Materai

 Ttd Ttd

…………………….(14) …….……………(15)

 (Nama Jelas) (Nama Jelas)

## Petunjuk Pengisian Surat Kuasa Permohonan Pengembalian PNBP

|  |  |
| --- | --- |
| **No.** | **Uraian Isian** |
| (1) | Diisi nama pemberi kuasa |
| (2) | Diisi alamat pemberi kuasa |
| (3) | Diisi jabatan pemberi kuasa |
| (4) | Diisi nama Wajib Bayar dalam hal Wajib Bayar berbentuk badan usaha (nama pemberi kuasa berbeda dengan nama Wajib Bayar) |
| (5) | Diisi alamat Wajib Bayar dalam hal Wajib Bayar berbentuk badan usaha (nama pemberi kuasa berbeda dengan nama Wajib Bayar) |
| (6) | Diisi NPWP/NIK Wajib Bayar yang memberi kuasa. |
| (7) | Diisi nomor telepon Wajib Bayar yang memberi kuasa. |
| (8) | Diisi nama Kuasa dari Wajib Bayar. |
| (9) | Diisi alamat Kuasa dari Wajib Bayar. |
| (10) | Diisi NPWP/NIK Kuasa dari Wajib Bayar. |
| (11) | Diisi nomor telepon Kuasa dari Wajib Bayar. |
| (12) | Diisi uraian kegiatan/ tindakan yang dikuasakan Wajib Bayar kepada penerima kuasa. |
| (13) | Diisi lampiran dokumen pendukung surat kuasa |
| (14) | Diisi tanda tangan dan nama jelas penerima kuasa. |
| (15) | Diisi tanda tangan dan nama jelas pemberi kuasa. |